



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"MONTEMILETTO" di MONTEMILETTO - VENTICANO**

VIA F. DI BENEDETTO 83038 MONTEMILETTO (AV)
Sedi STACCATE: "R. AMBROSINI" di VENTICANO – MONTEFUSCO – PIETRADEFUSI – TORRE le NOCELLE
C.M.: AVIC85200V – Cod. Fisc. 92057680644 – Tel. 0825/963015 FAX 0825/968699 – Distretto 002 CODICE UNIVOCO: UFPXAS
peo: avic85200v@istruzione.it – pec: avic85200v@PEC.ISTRUZIONE.IT – Sito Web: www.icmontemiletto.edu.it

Circolare n. 52

Ai genitori dell'IC Montemiletto
Ai coordinatori di classe
Agli ATTI-Argo bacheca

Oggetto: Liberatoria immagini alunni.

Si avvisano le SS.LL che le attività svolte e programmate dal PTOF della nostra scuola, manifestazioni, giornalini di classe, partecipazioni a concorsi e manifestazioni, attività laboratoriali, comprese quelle online, potrebbero essere documentate attraverso fotografie e filmati, e pubblicate anche sul sito internet dell'istituto dal personale autorizzato dalla scuola, per testimoniare, raccontare e valorizzare il lavoro fatto e per scopi esclusivamente didattici-formativi e culturali.

La specifica liberatoria per le immagini dovrà essere firmata da entrambi i genitori dei singoli e restituita attraverso il coordinatore di classe in formato pdf oppure foto leggibili. Essa avrà validità per l'intero anno scolastico in tutti i plessi del nostro Istituto Comprensivo. Rimane sempre valida la possibilità di esercitare i diritti relativi al loro utilizzo come rettifica, aggiornamento o cancellazione.

I coordinatori di classe raccoglieranno tutte le liberatorie acquisite e le invieranno, a fine anno scolastico, agli uffici di segreteria indicando la classe, sezione, plesso e ordine di scuola.

Si allega alla presente il modello di liberatoria per la pubblicazione di immagini, da compilare esclusivamente dopo richiesta del docente e per ogni attività da documentare.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Maria Sorrentino

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme
ad esso correlate*



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"MONTEMILETTO" di MONTEMILETTO - VENTICANO

VIA F. DI BENEDETTO 83038 MONTEMILETTO (AV)

Sedi STACCATE: "R. AMBROSINI" di VENTICANO – MONTEFUSCO – PIETRADEFUSI – TORRE le NOCELLE
C.M.: AVIC85200V – Cod. Fisc. 92057680644 – Tel. 0825/963015 FAX 0825/968699 – Distretto 002 CODICE UNIVOCO: UFPXAS
peo: avic85200v@istruzione.it – pec: avic85200v@PEC.ISTRUZIONE.IT – Sito Web: www.icmontemiletto.edu.it

**LIBERATORIA PER LA REALIZZAZIONE, PUBBLICAZIONE/ DIVULGAZIONE DI RIPRESE
VIDEO E FOTO a.s. 2026-27**

L'Istituto scolastico nell'ambito delle attività didattiche svolte durante l'anno scolastico potrebbe realizzare video e/o foto dell'alunno/a in occasione di viaggi, visite d'istruzione e partecipazione ad eventi connessi all'attività didattica. La realizzazione ed eventuale pubblicazione di foto e video da parte dell'Istituto Scolastico si rendono necessari solo per fini di formazione, ricerca, documentazione e promozione dell'attività scolastica.

Si rende noto che, tale istituzione scolastica vieta l'uso dei materiali di cui sopra in contesti che ne pregiudichino la dignità personale, il decoro e la sicurezza.

Tale autorizzazione da rendere per singolo genitore, si intende gratuita e valida per tutto il corrente anno scolastico, salvo diversa disposizione.

Il sottoscritto _____ **(padre)**

La sottoscritta _____ **(madre)**

Il sottoscritto _____ **(tutore/affidatario*) (* consegnare relativa documentazione in direzione)**

Dell'alunno/a _____ **Frequentante la**
classe _____ **/** _____ **sezione**

AUTORIZZO l'Istituto, selezionando le caselle accanto alle finalità indicate, all'utilizzo delle immagini e dei video del minore per le seguenti finalità:

1. Documentazione Didattica Interna

Utilizzo delle immagini e dei video a scopo documentativo e didattico per le attività interne dell'Istituto, senza diffusione pubblica.

- ☐ **Consento**
☐ **Non consento**

Firma: _____

Firma: _____

2. Pubblicazione su Sito Web Istituzionale

Utilizzo delle immagini e dei video, in forma anonima e senza informazioni identificative, per pubblicazione sul sito ufficiale dell'Istituto (www.icmontemiletto.edu.it) allo scopo di documentare e promuovere le attività scolastiche.

- ☐ **Consento**
☐ **Non consento**

Firma: _____

Firma: _____

3. Social Media Istituzionali

Utilizzo delle immagini e dei video sui profili social ufficiali dell'Istituto ([es. Facebook, Instagram]) per la promozione delle attività didattiche. Le immagini saranno pubblicate nel rispetto delle norme sulla privacy.

- ☐ **Consento**
☐ **Non acconsento**

Firma: _____

Firma: _____

4. Concorsi ed Eventi Pubblici

Utilizzo delle immagini e dei video per la partecipazione a concorsi, mostre o eventi scolastici di carattere pubblico, che potrebbero svolgersi anche al di fuori dell'ambito scolastico.

- ☐ **Consento**
☐ **Non acconsento**

Firma: _____

Firma: _____

5. Comunicazione a Media Esterne (giornali, TV, enti locali)

Utilizzo delle immagini e dei video per la diffusione tramite media esterni (giornali, TV) esclusivamente per la promozione di attività significative dell'Istituto, previa valutazione del Dirigente Scolastico.

- ☐ **Consento**
☐ **Non acconsento**

Firma: _____

Firma: _____

Diritti dell'Interessato

Il sottoscritto ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la legittimità del trattamento prima della revoca, e può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR, inclusi il diritto di accesso, rettifica, cancellazione e opposizione al trattamento, contattando il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto.

Data: _____

Firma del Genitore/Tutore: _____

Firma del Genitore/Tutore: _____