



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"MONTEMILETTO" di MONTEMILETTO - VENTICANO

VIA F. DI BENEDETTO 83038 MONTEMILETTO (AV)

Sedi STACCATE: "R. AMBROSINI" di VENTICANO – MONTEFUSCO – PIETRADEFUSI – TORRE le NOCELLE
C.M.: AVIC85200V – Cod. Fisc.92057680644 – Tel. 0825/963015 FAX 0825/968699 – Distretto 002 CODICE UNIVOCO: UFPXAS

peo: avic85200v@istruzione.it – pec: avic85200v@PEC.ISTRUZIONE.IT – Sito Web: www.icmontemiletto.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - MONTEMILETTO
Prot. 0003038 del 18/03/2026
VI (Uscita)

**Al personale collaboratore scolastico
della scuola
Amministrazione Trasparente
e Albo online
Al sito web**

Oggetto: Avviso di selezione interna per il reclutamento della figura di collaboratore scolastico tra il personale Interno all'Istituzione Scolastica per l'attuazione delle azioni di formazione di n.2 moduli nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – PN Scuola 2021-2027- Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”- Seconda annualità

Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-443

Titolo Progetto: Parole in gioco e numeri in gioco

CUP: B94D25000470007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante *“Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”*;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche;
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante *“Codice dell’amministrazione digitale”*;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33, recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000176 del 30/08/2023: Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”* di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale *“Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”* 20142020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale *“PN Scuola e competenze 2021-2027”*, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;
- VISTO** l’avviso Prot. 0009507 del 22/01/2025, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, a valere sul PN 2021-2027 *“Scuola e competenze”* 2021-2027 FSE+ e che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall’Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale *“Scuola e competenze”* 2021-2027 – *“Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”*;
- VISTA** la candidatura inoltrata con protocollo 9088 del 10/03/2025, che prevede la realizzazione di 2 moduli di 30 ore ciascuno per la spesa complessiva di € 12.120,00;
- VISTA** la nota autorizzativa del progetto del 15/04/2025 Prot. AOOGABMI-0057235 del Ministero dell’Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale *“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”* 2021-2027, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale *“Scuola e competenze”* 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, *“Agenda SUD”*;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le Disposizioni, la Normativa e le Istruzioni per l’attuazione del progetto finanziato dal PN *“Scuola e Competenze”* 2021-2027 presenti nell’apposita sezione PN - Fondi Strutturali Europei Plus del portale Istruzione del sito del MIM;
- VISTO** Il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d’Istituto, con delibera n.344 del 11.02.2026;

- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 5091 del 12/05/2025;
- VISTE** la delibera n. 25 del 19/12/2023 del Collegio docenti di adesione al progetto biennale Agenda sud per le annualità 2023/2024 e 2024/2025 e la delibera n. 8 del 5/12/2023 del Consiglio di istituto di adesione al progetto biennale Agenda sud per le annualità 2023/2024 e 2024/2025;
- RITENUTO** necessario preliminarmente procedere alla ricognizione del personale interno all'Istituto che risulti idoneo a ricoprire l'incarico di supporto operativo con la qualifica di collaboratore scolastico per l'attuazione delle azioni di formazione riferite ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – PN Scuola 2021-2027- Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”- Seconda annualità;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato con delibera n. 339 del 12/01/2026;
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto “Istruzione e Ricerca” Periodo 2019-2021”;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali prot. 9212 del 23/11/2021;
- VISTA** La decisione di avvio della procedura di selezione del personale interno come supporto operativo con la qualifica di collaboratore scolastico per l'attuazione delle azioni di formazione riferite ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – PN Scuola 2021-2027- Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”- Seconda annualità- **Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-443-Titolo Progetto: Parole in gioco e numeri in gioco CUP: B94D25000470007** del 18/03/2026;

EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione interna, mediante procedura comparativa di titoli, di collaboratori scolastici come supporto operativo alla realizzazione dei sottoelencati percorsi: ESO 4.6. A1 Potenziamento delle competenze di base (sotto- azione A1.B per il I CICLO).

I Percorsi di potenziamento delle competenze di base (lingua italiana, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), e i percorsi per il rafforzamento delle competenze digitali sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale ed hanno come obiettivo combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati. Le azioni formative devono essere svolte in presenza e possono essere finalizzate sia a sviluppare competenze di base, sia a sviluppare competenze digitali, come potenziamento a favore degli studenti che intendano approfondire tali discipline.

RIEPILOGO MODULI DA ASSEGNARE

Sotto azio ne	Progetto	Tipologi a Modulo	Titolo Modulo	N. alunni coinvolti	N. collaboratori scolastici richiesti	Ore Modulo
A1.B	ESO4.6.A1.B- FSEPN-CA- 2025-443	Lingua madre (Italiano L1)	<i>Le parole in gioco</i>	20	n.2 collab. Scol.	30
A1.B	ESO4.6.A1.B- FSEPN-CA- 2025-443	Matematica	<i>Numeri in gioco</i>	20	n.2 collab. Scol	30

***Le ore a disposizione da attribuire saranno massimo 60, da distribuire tra coloro che presenteranno istanza di partecipazione.**

Art. 1 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati potranno far pervenire la propria domanda di partecipazione alla selezione in oggetto mediante presentazione di un'istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- Allegato A): istanza di partecipazione debitamente datata e sottoscritta, corredata da curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto e da copia di un documento d'identità in corso di validità del candidato;
- Allegato B): scheda di autovalutazione dei titoli, debitamente datata e sottoscritta;

Tutta la documentazione dovrà essere inviata mediante posta elettronica, indicando nell'oggetto "**Istanza per la partecipazione collab. Scolastico progetto AGENDA SUD – seconda annualità**", **entro le ore 12:00 del 23/03/2026**, all'indirizzo avic85200v@istruzione.it o tramite pec all'indirizzo avic85200v@pec.istruzione.it

Non saranno prese in considerazione le istanze presentate fuori termine, incomplete e/o non sottoscritte. L'invio dell'istanza di partecipazione resta a totale rischio e spese del mittente, e resta esclusa ogni responsabilità di questa Istituzione Scolastica ove, per qualsiasi motivo, la stessa non pervenga entro il termine indicato. Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate. **Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero di candidature pervenute inferiori al n. di collaboratori richiesti, di ridistribuire le 60 ore previste per il progetto tra personale richiedente.**

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all'albo on-line della scuola, la pubblicazione ha valore di notifica pertanto i candidati sono tenuti a consultare l'albo on-line della scuola. Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva e l'Amministrazione scolastica procederà con l'affidamento dell'incarico, a norma di Legge, che sarà pubblicato nell'Albo online. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso Ricorso al TAR o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nelle forme e nei termini previsti dalla Legge. In caso di rinuncia all'incarico degli aventi diritto per sopravvenuti motivi di salute o altro giustificato impedimento, codesta Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento dell'incarico a favore dei candidati non selezionati che abbiano validamente presentato domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, secondo l'ordine di scorrimento della graduatoria.

Art. 2 - REQUISITI DI ACCESSO

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di supporto operativo al progetto è di rivestire la qualifica di collaboratore scolastico dell'IC Montemiletto con contratto a tempo indeterminato. Possono partecipare alla selezione i candidati interni in servizio presso l'IC "Montemiletto" in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- i. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. siano a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali)
- vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 - COMPITI RICHIESTI

La selezione è finalizzata ad individuare le figure professionali di collaboratore scolastico come supporto tecnico operativo allo svolgimento di attività operative strumentali al raggiungimento degli obiettivi del Progetto AGENDA Sud – seconda annualità, in particolare al **Collaboratore scolastico** sarà affidato il compito di:

- a) Svolgere con autonomia operativa le attività di vigilanza, apertura e chiusura dei plessi interessati dalle attività di cui al progetto;
- b) Provvedere alla pulizia e sanificazione degli ambienti e delle classi, successivamente agli incontri effettuati a valere sul progetto in oggetto;
- c) Provvedere alla produzione delle copie fotostatiche richieste per la realizzazione del progetto.
- d) Collaborare con i Tutor, gli Esperti, essendo di supporto agli stessi;
- e) Garantire la disponibilità per alunni diversamente abili in caso di necessità;
- f) Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita

Art. 4 – COMPENSO ORARIO

Per le attività in oggetto è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario pomeridiano aggiuntivo. Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto. Il compenso orario L.D. di € 13,75 è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA, profilo collaboratore scolastico, per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo come il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca vigente corrispondente ad € 18,25 lordo Stato

omnicomprensivo di ogni onere contributivo o spesa. Le ore a disposizione da attribuire saranno massimo 60, da distribuire tra coloro che presenteranno istanza di partecipazione.

Le ore di attività dovranno svolgersi oltre l'orario di servizio e in un periodo compreso dalla data della nomina e fino al completamento del Progetto e comunque non oltre il 31 dicembre 2026 (salvo proroghe). Il corrispettivo di cui sopra sarà liquidato a effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità di tali risorse finanziarie.

Il compenso, commisurato alle ore effettivamente prestate e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo, sarà corrisposto al termine delle attività formative e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola. La liquidazione del compenso sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Le attività si svolgeranno fuori dall'orario di servizio, secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica, documentate tramite timesheet e registro presenze

Art. 5 CRITERI DI SELEZIONE

La selezione delle figure di Collaboratore Scolastico verranno effettuate dal Dirigente Scolastico o da apposita commissione di valutazione composta da tre membri e nominata dal Dirigente Scolastico, attribuendo i punteggi dei titoli e del servizio in conformità all'Allegato 2 del presente Avviso

I titoli professionali e culturali saranno valutati secondo quanto riportato nella tabella sottostante.

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di I grado	Punti 2
Diploma di scuola secondaria di II grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 3
Anni di servizio	Punti 1 ad anno (max 10 punti)
Beneficiario art. 7	Punti 2
Seconda posizione economica	Punti 3
Attività svolta in progetti PON	Punti 2 per incarico (max 8 punti)
Corsi ECDL o altre certificazioni	Punti 2 per ogni certificazione (max 4 punti)

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria stilata in base ai punteggi riportati dal candidato. In caso di parità di punteggio, l'incarico verrà assegnato al collaboratore più giovane.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute rispetto al n. di collaboratori richiesti di ridistribuire le ore previste per il numero di personale collab. Scolastico che abbia presentato la domanda di partecipazione.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in caso di una sola candidatura ritenuta valida.

ART.6- PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Tutte le attività dovranno essere realizzate entro il 31 DICEMBRE 2026, salvo eventuali proroghe autorizzate.

ART. 7 – DIVIETO DI CESSIONE DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

È fatto divieto al soggetto selezionato di cedere, sotto qualsiasi forma, in tutto o in parte, le prestazioni oggetto dell'incarico conferito dall'Istituto scolastico, sotto pena di revoca dell'incarico stesso e conseguente scioglimento con effetto immediato di qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con l'Amministrazione scolastica.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento in questione è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Antonella Di Caterino.

ART.9 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D.L.vo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento Europeo 2016/679 (c.d. GDPR). Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Antonella Di Caterino.

Il presente Avviso sarà pubblicato nelle sezioni Albo online e Amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione del sito web dell'Istituzione Scolastica all'uopo dedicata:

www.icmontemiletto.edu.it

In allegato:

- Allegato A: Domanda di Partecipazione;
- Allegato B: Scheda di Autovalutazione dei titoli;
- fac simile C.V.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonella Di Caterino

Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso correlate