



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"MONTEMILETTO" di MONTEMILETTO - VENTICANO

VIA F. DI BENEDETTO 83038 MONTEMILETTO (AV)

Sedi STACCATE: "R. AMBROSINI" di VENTICANO – MONTEFUSCO – PIETRADEFUSI – TORRE le NOCELLE

C.M.: AVIC85200V – Cod. Fisc.92057680644 – Tel. 0825/963015 FAX 0825/968699 – Distretto 002 CODICE UNIVOCO: UFPXAS
peo: avic85200v@istruzione.it – pec: avic85200v@PEC.ISTRUZIONE.IT – Sito Web: www.icmontemiletto.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - MONTEMILETTO
Prot. 0009546 del 11/09/2025
VII (Uscita)

Al personale scolastico dell'IC Montemiletto

Oggetto: Avviso di selezione docenti/ata per la partecipazione ad attività di mobilità Progetto PNRR - Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per il personale scolastico nell'ambito del programma Erasmus+ 2021-2027- progetti di mobilità del personale di breve termine settore scuola Missione 4 – Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall’Unione europea – Next GenerationEU.” (D.M. 61/2023) Codice attività PNRR-2023-1-IT02-KA122-SCH-00142848- OID:E10309089 CUP B56E23004900006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTA** La nota n. 5713 del 06/02/2025 con cui l'Indire comunicava a questa Istituzione scolastica l'assegnazione di un contributo pari a € 53.100,00 per la realizzazione delle attività di mobilità relative “Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027”, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEu” –ERASMUS+
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF;
- **VISTI** i criteri di selezione approvati dal Consiglio d'Istituto in data 4 settembre 2025;
- **CONSIDERATO** che le attività previste dal progetto dovranno svolgersi entro il 31/12/2025;
- **VISTA** la determina per l'avvio della procedura di selezione del personale docente ed ATA per la mobilità Progetto Erasmus- Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per il personale scolastico nell'ambito del programma Erasmus+ 2021-2027- progetti di mobilità del personale di breve termine

settore scuola Missione 4 – Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.” (D.M. 61/2023) Codice attività PNRR-2023-1-IT02-KA122-SCH-00142848- OID:E10309089 CUP B56E23004900006 prot. 9505 del **10/09/2025**

COMUNICA

che è avviato il procedimento di selezione di n. 23 dipendenti in servizio presso l’istituto comprensivo Montemiletto (22 docenti+1 componente ATA) per partecipare alla mobilità del progetto PNRR Erasmus.

INVITA

Il personale interessato a voler manifestare il proprio interesse a partecipare alle mobilità previste dal progetto in oggetto.

1. Destinatari Del Progetto

Il presente avviso si rivolge al personale docente di scuola primaria o secondaria di 1 grado / personale Ata in servizio di ruolo, a tempo indeterminato, presso l’IC. Montemiletto con particolare interesse e motivazione a partecipare a gruppi di lavoro e ricerca

Personale scolastico in servizio a tempo indeterminato presso questa Istituzione, di cui:

- n. 8 docenti di scuola primaria o secondaria di 1 grado - IRLANDA;
- n. 8 docenti di scuola primaria o secondaria di 1 grado - SPAGNA;
- n. 6 docenti di scuola primaria o secondaria di 1 grado +1 personale Ata - MALTA;

2. Obiettivi del progetto

- Innalzamento delle competenze linguistiche del personale
- Acquisire competenze sulla didattica laboratoriale e su approcci diversificati.
- Potenziamento delle metodologie
- Acquisire una dimensione europea dell’insegnamento attraverso la conoscenza, il confronto, la comunicazione con altre realtà europee.
- Inclusione ed equità;

3. Attività previste

METE VIAGGIO	N. PARTECIPANTI	DURATA GIORNI	IN	Attività previste
IRLANDA	8	8		Corso strutturato intensivo di lingua inglese
SPAGNA	8	8		Corso strutturato intensivo di lingua inglese
MALTA	7	8		Corso strutturato intensivo di lingua inglese

La lingua veicolare della formazione sarà la lingua Inglese. Le suddette mobilità riguardanti i corsi di formazione si terranno presumibilmente nel periodo **dal mese di settembre 2025 al mese di dicembre 2025**, presso enti di formazione accreditati dei seguenti paesi europei.

Tutte le mobilità previste dal presente bando dovranno concludersi entro il mese di dicembre 2025, per consentire la chiusura del progetto entro il 31/12/2025.

Le date delle diverse mobilità sono comunque suscettibili di cambiamenti, indipendenti dalla volontà di codesta istituzione scolastica in quanto soggette alle disponibilità degli enti formatori stranieri accoglienti.

4. Finanziamento delle mobilità

Il progetto copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- viaggio A/R per il paese di destinazione;
- spese transfer andata e ritorno vs aeroporto;
- spese di vitto (quota definita dall'agenzia INDIRE) e alloggio per tutto il periodo della permanenza all'estero;
- iscrizione al corso prescelto.

5. Requisiti di accesso:

1. essere personale docente di scuola primaria o secondaria di 1 grado laureato/diplomato con contratto a tempo indeterminato presso l'IC Montemiletto dal almeno 3 anni;
2. essere personale Ata a tempo indeterminato presso l'IC Montemiletto dal almeno 3 anni;

Tabella per la valutazione titoli per la MOBILITA'	
1. ISTRUZIONE E FORMAZIONE	PUNTEGGIO PER OGNI TITOLO
Laurea magistrale/vecchio ordinamento attinente alla selezione o equipollente titolo estero oltre quello di accesso per il ruolo	10
Laurea triennale attinente alla selezione o equipollente titolo estero oltre quello di accesso per il ruolo	
Master/aggiornamento annuali di almeno 1500 ore e 60 CFU (max 4 valutabili)	3
Certificazione linguistica in lingua inglese di livello C2	3
Certificazione linguistica in lingua inglese di livello C1	3
Certificazione linguistica in lingua inglese di livello B2	2
Certificazione linguistica in lingua inglese di livello A2	1
Attestati di frequenza a corsi di lingua inglese (max 2 valutabili)	1
Dottorato di ricerca attinente al progetto	4
Specializzazione biennale con almeno 3000 ore e 120 CFU (Max 1 valutabile)	5
Corsi di formazione/aggiornamento di almeno 20 ore su metodologie innovative acquisiti negli ultimi 3 anni (max 12 corsi da valutare).	2
Certificazioni informatiche (Eipass, ECDL, ecc) max 2 corsi valutabili.	1
2. ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE	
Aver svolto negli ultimi 2 anni scolastici il ruolo di FFSS, Collaboratore DS, (max 2 esperienze valutabili)	3

Esperienze di organizzazione e referenza in corsi di formazione ERASMUS presso istituzioni scolastiche (fino ad un massimo di 20 punti)	Punti 5 per ogni esperienza
3. TITOLI DI SERVIZIO	
Incarichi all'interno dell'Istituto nell'ambito progetti PON, PNRR, progetti extracurricolari STEM, Scuola Futura, fino ad un massimo di 6 punti)	2 punti per ogni incarico
TOTALE MAX	100

6. Impegno richiesto ai partecipanti

Il personale che propone la propria candidatura si impegna a:

- a) collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell'aspetto didattico che in quello organizzativo;
- b) partecipare alle attività e agli incontri preparatori alla mobilità e post mobilità e adempiere agli impegni previsti dal progetto (compilare, documentare, relazionare, rendicontare in modo dettagliato e puntuale);
- c) inserire le metodologie didattiche apprese nel proprio piano di lavoro programmando e realizzando UdA misurabili, fruibili e riutilizzabili come esempi di buone pratiche;
- d) supportare gli altri docenti nella programmazione di percorsi innovativi;
- e) partecipare agli eventi di disseminazione all'interno della comunità scolastica per trasferire le conoscenze acquisite e le esperienze maturate e per stimolare il coinvolgimento di ulteriori partecipanti;
- f) documentare l'esperienza e condividere le risorse e il materiale con i docenti dell'Istituto;
- g) essere parte attiva del team che promuove il processo di rinnovamento in ottica europea dell'Istituto.

Prima della partenza ed al rientro i partecipanti alla mobilità si impegnano a:

- partecipare a tutte le attività previste dal corso di formazione, secondo il piano delle attività proposto dalla struttura ospitante;
- curare un report finale dettagliato che documenti l'attività svolta e i risultati conseguiti, da inserire successivamente sulla piattaforma Web;
- svolgere attività di divulgazione e disseminazione, come previsto dal progetto, sia all'interno dell'Istituto che all'esterno, partecipando agli incontri che verranno programmati.

Attività all'estero:

- osservare il lavoro dei colleghi all'estero **interagendo attivamente in lingua inglese**, esplorare le metodologie di formazione, il materiale didattico e gli strumenti adottati per acquisire competenze e capacità da riportare nel proprio paese e adottare a propria volta.
- seguire e partecipare attivamente alle attività linguistiche proposte durante i corsi strutturati, individuati secondo coerenza rispetto agli obiettivi di progetto.
- Redigere un "diario di bordo" relativo all'esperienza.

Attività conclusive:

- entro breve tempo, al rientro dalla mobilità, presentare un rapporto sull'esperienza di mobilità in lingua italiana per l'acquisizione agli atti del progetto e in lingua inglese per l'inserimento sulla piattaforma ufficiale europea;
- sperimentare tutto quanto appreso e approfondito durante il corso, dopo averne concordato la fattibilità anche in classi diverse dalla propria;
- progettare attività CLIL all'interno della propria e/o altrui classi;

- Contribuire fattivamente alla diffusione delle informazioni acquisite e alla dissemination delle esperienze didattiche nel proprio Istituto e sul territorio (foto, video, diario di bordo, breve relazione ecc.), così come esplicitamente richiesto dall'Agenzia Nazionale INDIRE.

NOTA BENE:

Ai docenti partecipanti viene richiesto un forte spirito di adattamento in quanto è facile che si possano verificare criticità nei tempi di viaggio (lunghi per raggiungere la destinazione finale) e nelle modalità di trasporto (voli con scalo, cambio aereo/treno/bus).

Inoltre la scuola ospitante potrebbe essere dislocata in aree periferiche rispetto all'Accommodation prevedendo anche tragitti misti (mezzi di trasporto e/o a piedi).

È il caso di ricordare, come precedentemente specificato, che ogni docente avrà una quota stabilita entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari, come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE.

Ogni eventuale spesa aggiuntiva sarà a carico del docente partecipante.

7. Termini e modalità di selezione

I soggetti interessati alla selezione sono invitati a inviare, entro le ore 13.00 del giorno 18 **settembre 2025**, la propria candidatura all'indirizzo: avic85200v@istruzione.it specificando in oggetto la dicitura "**Candidatura mobilità PNRR/Erasmus+ 2025**":

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata delle attività di mobilità.

I candidati dovranno presentare, a pena esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (Allegato A)
- La scheda di autovalutazione titoli (Allegato B)
- CV in formato europeo, in cui siano numerati ed evidenziati i titoli validi per la presente candidatura
- Copia carta di identità in corso di validità

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera incompleta non saranno considerate ammissibili.

Le candidature saranno esaminate dalla Commissione Erasmus dell'Istituto nominata dal Dirigente Scolastico.

A conclusione del processo selettivo sarà pubblicata la graduatoria dei beneficiari sul sito web dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, la graduatoria sarà ritenuta definitiva. In caso di rinuncia alla mobilità da parte di un beneficiario si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

8. Partecipazione

Ogni candidato può presentare istanza per concorrere a più attività programmate indicando nell'allegato l'ordine di preferenza (1-2-3). I posti saranno assegnati in base alle disponibilità secondo l'ordine della graduatoria. (La preferenza non è vincolante ma sarà presa in considerazione rispetto alla posizione della graduatoria). I candidati potranno partecipare a più mobilità indicando la preferenza in ordine di priorità. Al candidato/i che esprimerà la sua preferenza per più mete verrà assegnato il posto in base alla posizione della graduatoria considerando la preferenza espressa, esaurita la graduatoria se residuano dei posti potrà partecipare anche alle altre mobilità fino a copertura di tutti posti disponibili. Eventuali rinunce da presentarsi entro due giorni lavorativi dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso di selezione comporteranno lo scorrimento della stessa.

In assenza di candidati appartenenti al personale Ata, il posto mobilità sarà assegnato al docente inserito in graduatoria in posizione utile.

9. Altre informazioni

In caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio ecc.), questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituzione. In caso di rinuncia alla mobilità verrà imputata al rinunciatario qualsiasi spesa non rimborsabile già effettuata dall'Istituzione.

10. Disposizioni finali

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati solo ed esclusivamente per il procedimento relativo alla presente selezione e conseguente mobilità all'estero.

Costituiscono parte integrante del presente avviso:

1. Allegato A: Modulo di Domanda
2. Allegato B: scheda di autovalutazione titoli

11. Pubblicazione dell'avviso di selezione

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonella Di Caterino

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse*